*Załącznik nr 1.5 do Zarządzenia Rektora UR nr 12/2019*

**SYLABUS**

**dotyczy cyklu kształcenia** *2022/2025*

*(skrajne daty*)

Rok akademicki 2024/2025

1. Podstawowe informacje o przedmiocie

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa przedmiotu | Zarządzanie instytucją i organizacją działalności kulturalnej |
| Kod przedmiotu\* | ----------------------------- |
| Nazwa jednostki prowadzącej kierunek | Kolegium Nauk Społecznych |
| Nazwa jednostki realizującej przedmiot | Instytut Pedagogiki |
| Kierunek studiów | Pedagogika, Pedagogika medialna z animacją kultury |
| Poziom studiów | pierwszy |
| Profil | ogólnoakademicki |
| Forma studiów | stacjonarna |
| Rok i semestr/y studiów | Rok III, semestr 5 |
| Rodzaj przedmiotu | specjalnościowy |
| Język wykładowy | j. polski |
| Koordynator | Dr Sławomir Rębisz |
| Imię i nazwisko osoby prowadzącej / osób prowadzących |  |

\* *-opcjonalni*e, *zgodnie z ustaleniami w Jednostce*

1.1.Formy zajęć dydaktycznych, wymiar godzin i punktów ECTS

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Semestr  (nr) | Wykł. | Ćw. | Konw. | Lab. | Sem. | ZP | Prakt. | Inne (jakie?) | **Liczba pkt. ECTS** |
| 5 | 15 | 15 |  |  |  |  |  |  | 2 |

1.2. Sposób realizacji zajęć

☐ zajęcia w formie tradycyjnej

☐ zajęcia realizowane z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość

1.3 Forma zaliczenia przedmiotu (z toku)

**Wykład – zaliczenie bez oceny, ćwiczenia - zaliczenie z ocenę**

2.Wymagania wstępne

|  |
| --- |
| Z uwagi na interdyscyplinarny charakter przedmiotu wymagana jest znajomość podstaw socjologii oraz ekonomii/przedsiębiorczości, a także podstawowych zagadnień z zakresu antropologii kultury. |

3. cele, efekty uczenia się , treści Programowe i stosowane metody Dydaktyczne

3.1 Cele przedmiotu

|  |  |
| --- | --- |
| C1 | Wyposażenie studentów w podstawową wiedzę z zakresu terminologii związanej z zarządzaniem, jego specyfiką i rolą, w kontekście instytucji i organizacji działalności kulturalnej |
| C2 | Poznanie i zrozumienie, w świetle aktualnych zapisów ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej, podstawowych społecznych, prawnych i politycznych uwarunkowań funkcjonowania instytucji w sektorze kultury |
| C3 | Zrozumienie zasad zarządzania instytucjami kultury i finansowania ich działalności kulturalnej Polsce oraz wagi odpowiednich kompetencji pracownika instytucji kultury dla jej sprawnego funkcjonowania. |

**3.2 Efekty uczenia się dla przedmiotu**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| EK (efekt uczenia się) | Treść efektu uczenia się zdefiniowanego dla przedmiotu  STUDENT: | Odniesienie do efektów kierunkowych [[1]](#footnote-1) |
| EK­\_01 | Określi podstawowe zasady i procesy zarządzania instytucją kulturalną oraz prawne i społeczne podstawy funkcjonowania takich organizacji w sektorze kultury. Wykaże się znajomością podstawowych pojęć oraz koncepcji, opisujące praktyki, relacje i procesy zachodzące w zarządzaniu kulturą, a także koncepcją człowieka jako uczestnika i twórcy kultury | K\_W07 |
| EK\_02 | Opisze globalny kontekst rozwoju sektora kultury w kraju i regionie oraz współczesne tendencje rozwoju krajowej polityki kulturalnej | K\_W10 |
| EK\_03 | Omówi zasady tworzenia i organizowania instytucji kultury. Scharakteryzuje regulacje formalno-prawne takich instytucji oraz opisze uczestników działań kulturalnych, edukacyjnych i medialnych. Dokona analizy determinantów i kierunków zachodzących zmian w sferze instytucji kultury. | K\_U01 |
| EK\_04 | Samodzielnego wyszuka informacje na temat zarządzania instytucjami kultury, podmiotami sektora niepublicznego, znaczenia marketingu i reklamy w funkcjonowaniu instytucji kultury. | K\_U02 |
| EK\_05 | Uzasadni potrzebę odpowiedzialności w zarządzaniu instytucjami kultury oraz opisze dobre praktyki stosowane w sferze zarządzania działalnością kulturalną. | K\_K01 |
| EK\_06 | Opisze potrzebę wdrażania ewentualnych zmian w funkcjonowaniu instytucji i organizacji kultury w kontekście finansowania działalności kulturalnej, w tym funduszy UE. Wyjaśni wpływ sektora kultury na życie jednostki, społeczności lokalnych i państw narodowych, i powiąże z projektowaniem własnych działań zawodowych. | K\_K02 |

**3.3 Treści programowe**

1. Problematyka wykładu

|  |
| --- |
| Treści merytoryczne |
| Zarządzanie instytucją kultury w świetle aktualnych zapisów ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej. Społeczne, prawne i polityczne uwarunkowania funkcjonowania organizacji w sektorze kultury |
| Polityka kulturalna jako dziedzina aktywności instytucji kultury |
| Zasady zarządzania instytucjami kultury i finansowania działalności kulturalnej. Źródła finansowania jednostek kultury |
| Wzorce i praktyka zarządzania strategicznego w instytucji kultury |
| Zasady budowania planu merytoryczno-finansowego, strategie, analizy |
| Przywództwo i zarządzanie zespołem w instytucji kultury (praca zespołowa) |
| Zarządzanie kryzysem i konfliktem w instytucji kultury |

1. Problematyka ćwiczeń audytoryjnych, konwersatoryjnych, laboratoryjnych, zajęć praktycznych

|  |
| --- |
| Treści merytoryczne |
| Wewnętrzne regulacje instytucji kultury (statuty, uchwały, zarządzenia, regulaminy - jak tworzyć regulacje wewnętrzne instytucji kultury). |
| Marketing oraz reklama, orientacja i strategia marketingowa (pojęcia produktu, miejsca, ceny, promocji). Znaczenie marketingu i reklamy w funkcjonowaniu instytucji kultury |
| Instytucja kultury i media komunikacji społecznej |
| Rola trzeciego sektora oraz społeczne zaangażowanie w kulturę |
| Pracownik instytucji kultury. Pracodawca i jego oczekiwania a kompetencje pracownika |
| Prezentacja dobrych praktyk – wybrane instytucje kultury woj. podkarpackiego |
| Kolokwium zaliczeniowe |

3.4 Metody dydaktyczne

Wykład - wykład z prezentacją multimedialną

Ćwiczenia – dyskusja dydaktyczna (burza mózgów); analiza przypadku (tzw. Case study);

4. METODY I KRYTERIA OCENY

4.1 Sposoby weryfikacji efektów uczenia się

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Symbol efektu | Metody oceny efektów uczenia się  (np.: kolokwium, egzamin ustny, egzamin pisemny, projekt, sprawozdanie, obserwacja w trakcie zajęć) | Forma zajęć dydaktycznych  (w, ćw, …) |
| Ek\_ 01 | Dyskusja w trakcie zajęć, kolokwium zaliczeniowe | ćw |
| Ek\_ 02 | dyskusja w trakcie zajęć, kolokwium zaliczeniowe | ćw |
| EK\_03 | dyskusja w trakcie zajęć | ćw |
| EK\_04 | dyskusja w trakcie zajęć, kolokwium zaliczeniowe | ćw |
| EK\_05 | dyskusja w trakcie zajęć | ćw |
| EK\_06 | dyskusja w trakcie zajęć, kolokwium zaliczeniowe | ćw |

4.2 Warunki zaliczenia przedmiotu (kryteria oceniania)

|  |
| --- |
| Przedmiot kończy się zaliczeniem na ocenę. Aby je uzyskać zaliczenie z wykładu i ćwiczeń należy uczęszczać na zajęcia. Ponadto każdy student zobligowany jest do pozytywnego zaliczenia kolokwium semestralnego z ćwiczeń. Wypełnienie tych kryteriów skutkuje otrzymaniem końcowego zaliczenia.  Ćwiczenia:  75% oceny stanowi wynik kolokwium, 25% ocena aktywności na zajęciach. Planowane jest 1 kolokwium. Punkty uzyskane za kolokwium są przeliczane na procenty, którym odpowiadają oceny - do 50% - niedostateczny, - 51% - 60% - dostateczny, - 61% - 70% - dostateczny plus, - 71% - 80% - dobry, - 81% - 90% - dobry plus, - 91% - 100% - bardzo dobry. |

**5. CAŁKOWITY NAKŁAD PRACY STUDENTA POTRZEBNY DO OSIĄGNIĘCIA ZAŁOŻONYCH EFEKTÓW W GODZINACH ORAZ PUNKTACH ECTS**

|  |  |
| --- | --- |
| **Forma aktywności** | **Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności** |
| Godziny kontaktowe wynikające z harmonogramu studiów | 30 |
| Inne z udziałem nauczyciela akademickiego:  udział w konsultacjach | 10 |
| Godziny niekontaktowe – praca własna studenta – przygotowanie do zajęć oraz kolokwium zaliczeniowego | 15 |
| SUMA GODZIN | 55 |
| **SUMARYCZNA LICZBA PUNKTÓW ECTS** | 2 |

*\* Należy uwzględnić, że 1 pkt ECTS odpowiada 25-30 godzin całkowitego nakładu pracy studenta.*

6. PRAKTYKI ZAWODOWE W RAMACH PRZEDMIOTU

|  |  |
| --- | --- |
| wymiar godzinowy |  |
| zasady i formy odbywania praktyk |  |

7. LITERATURA

|  |
| --- |
| Literatura podstawowa:   * Cyboran B. (2020), *Znaczenie profesjonalizacji zawodowej animatorów kultury*, „Dyskursy Młodych Andragogów/Adult Education Discourses”, DOI: 10.34768/DMA.VI21.492. * Gaweł Ł. (2018), Z*arządzanie publicznymi instytucjami kultury w kontekście koncepcji Corporate Social Responsibility (CSR). Społeczna odpowiedzialność muzeum*, "Studia Ekonomiczne. Zeszyty Naukowe UE w Katowicach", nr 376 * Dragićević-Šešić M., Stojković B. (2010) Kultura: zarządzanie, animacja, marketing, Warszawa * Nycz E.J. (2019), *Animacja kultury lokalnej jako inicjatywa instytucjonalna*, „Lubelski Rocznik Pedagogiczny” t. 38 nr 1, DOI: 10.17951/lrp.2019.38.1.9-22. * Pol G., Maciejczak-Kwiatkowska Z. (2019), *Kogo nie interesuje kultura (instytucjonalna)? Segmentacja uczestników kultury*, „Zarządzanie w Kulturze” t. 20 nr 4, DOI: 10.4467/20843976ZK.19.035.11714. * Świerk J. (2018), *Zarządzanie strategiczne instytucją kultury*, „Prace Naukowe Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu = Research Papers of Wrocław University of Economics” nr 513, DOI: 10.15611/pn.2018.513.38 |
| Literatura uzupełniająca:   * Śliwa M. (red.) Strategie dla kultury, kultura dla rozwoju. Zarządzanie strategiczne instytucją kultury, MIK, Kraków 2011.   Strony internetowe  <http://www.przepisy.gofin.pl/przepisy,2,16>,  <http://www.rozwojwidowni.pl/>  <http://www.obserwatoriumkultury.pl/>  <http://kulturasieliczy.pl/>  <http://obywatelekultury.pl> |

Akceptacja Kierownika Jednostki lub osoby upoważnionej

1. W przypadku ścieżki kształcenia prowadzącej do uzyskania kwalifikacji nauczycielskich uwzględnić również efekty uczenia się ze standardów kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela. [↑](#footnote-ref-1)